

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА» г. ГЛАЗОВА

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУДО «Детская художественная
школа» г. Глазова

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
Протокол № 1
от 20.09.2018г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБУ ДО «Детская художественная
школа» г. Глазова
№ 75/ОД от «20» сентября 2018 г.

Протокол № 1
от «31» августа 2018 г.

**Положение
о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская художественная школа» г. Глазова**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе части 6 статьи 26, частей 3, 4 статьи 30, части 7 статьи 43, статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБУ ДО «Детская художественная школа» г. Глазова.

Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося органом самоуправления МБУ ДО «Детская художественная школа» г. Глазова» (далее - Школа).

1.2. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) приказом директора Школы.

1.3. Совет родителей реорганизуется и ликвидируется приказом директора Школы по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся.

1.4. Совет родителей является представительным органом обучающихся и может представлять интересы обучающихся в других органах самоуправления.

1.5. Совет родителей формируется в количестве 7 человек, которые избираются на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся.

1.6. Положение о Совете родителей принимается на Общем собрании родителей (законных представителей), утверждается и вводится в действие приказом директора Школы. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.7. Непосредственное руководство деятельностью совета родителей осуществляет его председатель, избранный его членами из своего состава.

1.8. Срок полномочий Совета родителей - один год.

1.9. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.10. Решения Совета родителей являются рекомендательными.

1.11. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по Школе.

2. Компетенции и основные задачи совета родителей

2.1. К компетенции совета родителей относится:

- экспертная оценка локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся;
- контроль за созданием необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- привлечение добровольных безвозмездных имущественных взносов и других не запрещённых законом поступлений.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

2.2.1. Содействие администрации образовательной организации:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении мероприятий, проводимых в Школе и за ее пределами.

2.2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей).

2.2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета родителей

Совет родителей:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Защищает права и законные интересы обучающихся.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении мероприятий, организуемых в Школе и за ее пределами.

3.5. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.

3.6. Оказывает помощь администрации Школы в проведении Общих собраний родителей.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей.

3.8. Обсуждает и согласовывает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций Школы.

3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. Права Совета родителей

Совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Школы, ее органов самоуправления.

4.4. Принимать участие в рассмотрении локальных актов Школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий Школы и т.д.

4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

4.8. Председатель Совета родителей может присутствовать (по согласованию с директором Школы, с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

5.1. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

5.2. Установление взаимопонимания между администрацией, педагогическим коллективом Школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета.

Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. Совет родителей работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором Школы.

6.2. О своей работе Совет родителей отчитывается перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

6.3. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.4. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Школы, документы подписывают директор и (или) председатель Совета родителей.

7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся в Школе.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей.