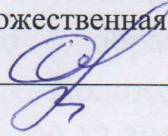


ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МБУ ДО «Детская художественная школа»
г.Глазова

Протокол № 3 от 28.03.2025г

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ ДО «Детская художественная школа» г.Глазова

С.В.Максимова



Приказ № 32/ОД от 23.04.2025г

ПОЛОЖЕНИЕ

О приемной комиссии МБУ ДО «Детская художественная школа» г.Глазова

Глазов, 2025

1. Общие положения.

1.1. Положение о приемной комиссии Муниципального бюджетного учреждения культуры дополнительного образования «Детская художественная школа» г. Глазова (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2023 № 685-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.07.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», Уставом МБУ ДО «Детская художественная школа» г. Глазова (далее - Школа) и на основании федеральных государственных требований установленных к минимуму содержания, структуре, условиям и срокам реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (далее - ФГТ).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав и деятельность приемной комиссии Школы.

1.3. Приемная комиссия Школы создается в целях организации и проведения приемной кампании.

1.4. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, гласности и открытости.

2. Структура, функции и организация работы приемной комиссии

2.1. Приемная комиссия создается из числа преподавателей и заместителей директора Школы. Списочный состав приемной комиссии ежегодно утверждается приказом директора образовательной организации.

2.2. Прием заявления и документов, информирование заявителей о ходе приемной кампании, а также личный прием заявителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих осуществляют заместитель председателя приемной комиссии и/или члены приемной комиссии Школы, в соответствии с утвержденным графиком работы приемной комиссии.

2.3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии, электронной почты и соответствующего раздела сайта школы, в том числе для ответов на обращения заявителей.

2.3.1. сведения о количестве мест для приёма в 1 класс по каждой образовательной программе, а также, при наличии - количество вакантных мест для приема детей в другие классы;

2.3.2. сроки приема заявлений и документов для зачисления по образовательным программам в области изобразительного искусства в соответствующем году;

2.3.3. перечень документов необходимых для зачисления в Школу по реализуемым программам;

2.3.4. график работы приемной комиссии;

2.3.5. формы отбора детей и их содержание;

2.3.6. требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих;

2.3.7. система и критерии оценок, применяемые при проведении отбора в Школе;

2.3.8. условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;

2.3.9. правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам процедуры отбора детей;

2.3.10. условия работы апелляционной комиссии для поступающих на дополнительные предпрофессиональные программы;

2.3.11. сроки зачисления детей в Школу.

2.4. Приемная комиссия знакомит поступающего и его заявителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего:

с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими нормативно-правовыми документами Школы, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5. Из числа поступающих на дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств приемная комиссия формирует группы для проведения процедуры отбора, составляет график проведения по отбору поступающих, информирует законных представителей поступающего о дате проведения процедуры.

2.6. По итогам работы комиссии формируется пофамильный список, который используется приемной комиссией впоследствии для формирования приказа о зачислении детей в 1 класс, в другие классы при наличии свободных мест.

2.7. Документы и материалы результатов работы приемной комиссии хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Школы. Внесение дополнений и изменений в Положение осуществляется в соответствии с требованиями законодательства.

3.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

3.3. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте <https://artschoolglazov.ru>.